

REGULAMIN DZIAŁANIA RADY RODZICÓW ZESPOŁU SZKÓŁ W STARYM POLU

REGULAMIN DZIAŁANIA RADY RODZICÓW ZESPOŁU SZKÓŁ W STARYM POLU

Na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty art. 53 i 54 (Dz. U. nr 95 z dnia 25 października 1991 r. poz. 425) oraz na podstawie postanowień Statutu Zespołu Szkół w Starym Polu uchwała się regulamin Rady Rodziców Zespołu Szkół w następującym brzmieniu:

§ 1. Nazwa i zakres działania

1. W Zespole Szkół w Starym Polu działa Rada Rodziców pod nazwą Rada Rodziców „Komitet Rodzicielski” przy Zespole Szkół w Starym Polu”. Dalej w tekście nazywana w skrócie "Radą Rodziców".

2. Rada Rodziców jest jedna dla wszystkich placówek wchodzących w skład Zespołu Szkół w Starym Polu.

3. Rada Rodziców jest reprezentacją rodziców i prawnych opiekunów uczniów i wyraża ich interesy wobec Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej i organów zewnętrznych Szkoły i posiada w tym zakresie uprawnienia organu opiniującego.

4. Rada Rodziców w realizacji swych zadań współdziała z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim.

§ 2. Główne zadania w działalności Rady Rodziców

1. Uczestnictwo w opracowaniu Statutu Szkoły oraz planu pracy szkoły na dany rok szkolny i planu finansowego na pokrycie potrzeb rzeczowych Szkoły.

2. Gromadzenie środków finansowych pochodzących z dobrowolnych składek rodziców, różnych dotacji, prac zarobkowych uczniów oraz innych źródeł, w celu stałego polepszenia warunków pracy i nauki, udzielania pomocy w prowadzeniu i finansowaniu inwestycji i remontów obiektów szkoły.

3. Udzielanie szkole pomocy w organizowaniu i prowadzeniu dożywiania w okresie zimy, a także w organizowaniu i realizacji pomocy materialnej dla uczniów znajdujących się w bardzo trudnej sytuacji życiowej.

4. Ułatwienie szkole współpracy i współdziałania z rodzicami i opiekunami w sprawach związanych z nauką i wychowaniem uczniów.

5. Udzielanie szkole pomocy wychowawczej i materialnej w organizacji wycieczek turystycznych i zawodowych, uroczystości szkolnych, wypoczynku, rozrywki, a także w organizacji zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych.

6. Udzielanie szkole pomocy w tworzeniu materialnych warunków funkcjonowania Samorządu Szkolnego.

7. Nagradzanie w różnych formach uczniów wyróżniających się w nauce i zachowaniu. Nagrody te przyznaje się na wniosek Rady Pedagogicznej.

8. Wyrażanie i przekazywanie organom szkoły i organom nadzorującym szkołę swojej opinii o pracy szkoły w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nad młodzieżą szkolną.

§ 3. Struktura Rady Rodziców, zasady wyboru, kadencja

1. Radę Rodziców tworzą wybrani na zebraniach klasowych przewodniczący rad klasowych ze wszystkich oddziałów istniejących w Zespole Szkół.

2. Radę klasową rodziców wybiera się na zebraniu ogólnym danej klasy w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby rodziców danej klasy, w liczbie co najmniej 3 osób, spośród których jednej z nich zebranie powierza obowiązki przewodniczącego rady klasowej. Za wybranych uważa się te osoby, które uzyskały zwykłą większość głosów.

3. Rada Rodziców Zespołu Szkół, składająca się z poszczególnych rad klasowych, wybiera spośród siebie przewodniczącego Rady Rodziców szkoły, jego zastępcę, sekretarza i trzyosobową komisję rewizyjną. Głosowanie przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna spośród liczby kandydatów zgłoszonych jawnie albo tajnie, o czym decyduje zebranie przed rozpoczęciem głosowania. Za wybranych uznaje się osoby, które otrzymały zwykłą większość głosów.

4. Rada Rodziców szkoły i jej organy nie są kadencyjne. Zmiany osobowe w jej składach odbywają się automatycznie wraz z ewentualnymi zmianami na stanowiskach przewodniczących rad klasowych lub w wyniku złożenia rezygnacji przez członka rady. Ewentualne zmiany, o których mowa, powinny być dokonane na pierwszym ogólnym zebraniu rodziców danej klasy w danym roku szkolnym, najpóźniej do dnia 30 października każdego roku. Osobą inspirującą ten fakt jest wychowawca danej klasy w porozumieniu z ogółem rodziców tej klasy i Dyrektora Szkoły. Oznacza to jednocześnie, że rady klasowe również nie są kadencyjne. O potrzebie zmiany na stanowisku przewodniczącego rady i zmian w składzie rady klasowej decyduje każdorazowo zebranie ogólne rodziców danej klasy.

§ 4. Zadania i kompetencje komisji rewizyjnej Rady Rodziców szkoły

1. Komisja rewizyjna Rady Rodziców szkoły posiada uprawnienia kontrolne w zakresie sprawdzania działania Rady w odniesieniu do osób funkcyjnych w Radzie.
2. Komisja kontroluje dokumentację Rady i jej działalność pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa regulującymi tę działalność.
3. Z każdej kontroli komisja sporządza protokół i przekazuje go do wiadomości i rozpatrzenia Przewodniczącemu Rady i Dyrektorowi szkoły. Jeżeli ustalenia kontroli dotyczą spraw należących bezpośrednio do kompetencji przewodniczącego Rady wtedy ustalenia te komisja przedstawia na zebraniu całej Rady Rodziców szkoły.

§ 5. Sposób realizacji zadań należących do Rady Rodziców szkoły

1. Rada Rodziców szkoły działa i podejmuje decyzje na swoich posiedzeniach.
2. Tematyka posiedzeń i ich częstotliwość wynika z potrzeb szkoły i środowiska.
3. Z posiedzeń Rady sporządza się protokół w księdze protokołów. Protokół podpisuje przewodniczący Rady i protokolant. Funkcje protokolanta można powierzyć na stałe wybranemu sekretarzowi Rady.
4. Decyzje na posiedzeniach Rady zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
5. Rada Rodziców ma prawo podejmować decyzje i uchwały we wszystkich sprawach związanych z życiem szkoły i jej funkcjonowaniem w zakresie określonym w ustawie O systemie oświaty i statutach regulujących działalność Zespołu Szkół.
6. Rada Rodziców ma prawo wnioskowania do dyrektora szkoły o przyznanie nagrody dyrektora szkoły.
7. Przedstawiciele Rady Rodziców wybierają z przedstawionych przez dyrektora szkoły kandydatów osoby do Nagrody Wójta Gminy.

§ 6. Fundusz Rady i dokumentacja finansowa

1. Fundusze Rady stanowią dobrowolne składki rodziców oraz darowizny innych osób i instytucji, prace zarobkowe uczniów oraz inne źródła.
2. Fundusze te gromadzone są na specjalnym koncie bankowym wg oddzielnych przepisów.
3. Wysokość składki rodzice ustalają sami na pierwszym zebraniu Rady w nowym roku szkolnym.

4. Fundusze te Rada Rodziców przeznacza na sfinansowanie zadań ujętych w planie pracy i w planie finansowym na dany rok szkolny.

5. Dokumentację finansową prowadzi księgowy Rady i jej kasjer wg oddzielnych przepisów prawnych dotyczących spraw finansowych i księgowych.

6. Obieg gotówki i dokumentacji finansowej i księgowej regulują odrębne przepisy.

§ 7. Nagradzanie uczniów. Zapomogi

1. Na wniosek Rady Pedagogicznej szkoły Rada Rodziców przyznaje dla najlepszych uczniów nagrody rzeczowe.

2. Wysokość kwot na te nagrody ustala się każdorazowo na posiedzeniu Rady Rodziców.

3. Rada Rodziców nie wnika w kryteria, według których Rada Pedagogiczna sporządziła wniosek o przyznanie ww. nagród.

4. Dla uczniów będących w szczególnie trudnej sytuacji życiowej Rada Rodziców szkoły może przyznać jednorazowe lub okresowe zapomogi pieniężne. Zapomogi te można przyznać na umotywowany wniosek Dyrektora Szkoły w miarę posiadanych środków.

§ 8. Pieczęcie

1. Rada Rodziców ma prawo posługiwać się stemplem podłużnym o treści Rada Rodziców „Komitet Rodzicielski” przy Zespole Szkół w Starym Polu.

2. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2004 r. i stanowi załącznik do Statutu Zespołu Szkół w Starym Polu.

RADA RODZICÓW
„Komitet Rodzicielski”
przy ZESPOLE SZKÓŁ
82-220 Stare Pole, ul. Gen. Bema 6



ZESPÓŁ SZKÓŁ
ul. Gen. Bema 6
82-220 STARE POLE
woj. pomorskie

DYREKTOR

mgr Tadeusz Kaczorek